


Общество с ограниченной ответственностью «ШАССИ»  
(Автошкола «ШАССИ»)

**ПРИНЯТО**  
Решением педагогического совета  
Протокол № 2/18  
от «01» февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор ООО «ШАССИ»  
Шевырталова Л.Н.  
Приказ № 148  
от «01» 02 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

г.Кингисепп

2018 г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Педагогический совет образовательного учреждения ООО «ШАССИ» (далее – Автошкола), является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников. Он объединяет педагогических работников образовательного учреждения для совместного планирования, руководства и координации всей их педагогической, и методической деятельности, с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе обучения и воспитания.
- 1.2. Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической и методической деятельности в образовательном учреждении, организует и направляет её.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации", других нормативных правовых актов об образовании, Устава ООО «ШАССИ» и настоящего положения.
- 1.4. Педагогический совет тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельность с директором образовательного учреждения.
- 1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Автошколы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

## **2. Основные задачи и направления деятельности педагогического совета**

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
  - ориентация деятельности педагогического коллектива автошколы на совершенствование образовательного процесса;
  - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
  - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (слушателей), образовательных программ, соответствующих лицензии ООО «ШАССИ».
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
  - 2.2.1. Обсуждает и утверждает планы работы Автошколы;
  - 2.2.2. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников и другие вопросы образовательной деятельности ООО «ШАССИ»;
  - 2.2.3. Принимает локальные нормативные акты в соответствии со своей компетенцией (образовательной деятельностью);
  - 2.2.4. Анализирует и оценивает результаты образовательного процесса в Автошколе. Рассматривает вопросы, связанные с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, допуском обучающихся к итоговой аттестации, отчислением (в т.ч. выпуском) обучающихся;
  - 2.2.5. Рассматривает состояния и итоги методической работы Автошколы, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения, по реализуемым формам обучения;
  - 2.2.6. Принимает решение о допуске обучающихся к их итоговой аттестации, выдачи соответствующих документов об образовании;
  - 2.2.7. Принимает так же решение об исключении обучающихся из Автошколы.
  - 2.2.8. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **3. Состав педагогического совета**

- 3.1. Педагогический совет образуют сотрудники ООО «ШАССИ», занятые в образовательной деятельности.

3.2. Председателем педагогического совета является Директор ООО «ШАССИ», во время его отсутствия – заместитель директора.

3.3. Каждый преподаватель, работающий в ООО «ШАССИ», с момента принятия на работу до расторжения трудового договора, является членом педагогического совета.

3.4. На заседания педагогического совета могут приглашаться обучающиеся автошколы. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

#### **4. Порядок работы педагогического совета**

4.1. Педагогический совет работает по плану, который составляется на учебный год, рассматривается на заседании совета и утверждается директором ООО «ШАССИ».

4.2. Педагогический совет созывается по мере необходимости в сроки, установленные директором ООО «ШАССИ», но не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости могут проводить внеочередные заседания совета.

4.3. По вопросам, обсуждаемым на заседании, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.4. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Автошколы.

4.5. Директор ООО «ШАССИ», в случае несогласия с решением педагогического совета может вынести вопрос для повторного обсуждения.

4.6. Организация работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет председатель совета, совместно с заместителем.

4.7. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета хранятся в делах ООО «ШАССИ» в течении 2-х лет.

4.8. Решения педагогического совета обязательны для всех работников и обучающихся ООО «ШАССИ».

4.9. Информация о результатах выполнения решений заслушивается на очередном заседании Педагогического совета.

4.10. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.